

# ***IZVJEŠĆE O OBAVLJENOJ REVIZIJI***

***GODIŠNJIH FINANCIJSKIH IZVJEŠTAJA  
TRGOVAČKOG DRUŠTVA  
VIOP d.o.o., PREGRADA  
ZA 2019. GODINU***

## SADRŽAJ

	<i>Stranica</i>
<i>IZJAVA O ODGOVORNOSTI UPRAVE</i>	<i>3</i>
<i>IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA</i>	<i>4</i>
<i>GODIŠNJI FINACIJSKI IZVJEŠTAJI</i>	
<i>Izveštaj o finacijskom položaju (bilanca)</i>	<i>6</i>
<i>Račun dobiti i gubitka</i>	<i>10</i>
<i>Bilješke uz finacijske izvještaje</i>	<i>12</i>



## Vodoopskrba i odvodnja Pregrada d.o.o.

Stjepana Radića 17, 49 218 Pregrada  
tel: 049/376-126, fax: 049/377-447  
e-mail: [info@viop.hr](mailto:info@viop.hr)  
web: [www.viop.hr](http://www.viop.hr)

MB: 4146158, OIB: 73492360733  
IBAN: HR9023400091110624262  
Račun za naplatu vode:  
HR6023400091510624284

### IZJAVA O ODGOVORNOSTI UPRAVE

*Temeljem Zakona o računovodstvu Republike Hrvatske (NN 78/15 do 120/16), Uprava društva VIOP d.o.o., Pregrada je odgovorna za sastavljanje godišnjih financijskih izvještaja na način koji zainteresiranoj javnosti pruža istinit i objektivan prikaz financijskog položaja i uspješnosti poslovanja društva VIOP d.o.o., Pregrada za 2019. godinu.*

*Uprava izjavljuje:*

- da su godišnji financijski izvještaji sastavljeni prema načelu nastavka poslovanja društva i u budućnosti,*
- da dosljedno primjenjuje prihvaćene računovodstvene politike i da objavljuje izvršene izmjene u računovodstvenim politikama,*
- da su računovodstvene prosudbe i procjene razumne i fer, te u skladu s načelima opreznosti i dobrog gospodarenja,*
- da su godišnji financijski izvještaji pripremljeni u skladu s važećim zakonodavstvom i u skladu s Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja (HSFI 86/15).*

*Uprava je odgovorna za provedbu mjera kojima osigurava čuvanje vrijednosti imovine društva, te za sprječavanje i otkrivanje prijevара i drugih nepravilnosti.*

*Porezno tijelo može u roku od 6 godina nakon isteka godine u kojoj je trebalo utvrditi porezne obveze i kamate, u svakom trenutku provjeriti poslovanje tvrtke. To može dovesti do dodatnih obveza za plaćanje poreza, zateznih kamata i kazni s naslova poreza na dobit i ostalih poreza i doprinosa. Direktorica društva nema saznanja o okolnostima koje bi mogle dovesti do bilo kakvih značajnih obveza s tog naslova.*

*U Pregradi, 3. travnja 2020.*

*Direktorica društva  
VIOP d.o.o.  
Pregrada*

*Vesna Zagvozda*

## **IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA**

### **Jedinom osnivaču društva VIOP d.o.o., Pregrada**

#### **Mišljenje**

Obavili smo reviziju godišnjih financijskih izvještaja Društva VIOP d.o.o., Pregrada (dalje: Društvo), koji obuhvaćaju izvještaj o financijskom položaju (bilancu) na 31. prosinca 2019., račun dobiti i gubitka za tada završenu godinu te bilješke uz financijske izvještaje, uključujući i sažetak značajnih računovodstvenih politika.

Prema našem mišljenju, priloženi godišnji financijski izvještaji istinito i fer prikazuju financijski položaj Društva na 31. prosinca 2019. i njegovu financijsku uspješnost za tada završenu godinu u skladu sa Zakonom o računovodstvu i Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja (HSFI-ima).

#### **Osnova za mišljenje**

Obavili smo našu reviziju u skladu sa Zakonom o računovodstvu, Zakonom o reviziji i Međunarodnim revizijskim standardima (MRevS-ima). Naše odgovornosti prema tim standardima su detaljnije opisane u našem izvješću neovisnog revizora u odjeljku o revizorovim odgovornostima za reviziju godišnjih financijskih izvještaja. Neovisni smo od Društva u skladu s Kodeksom etike za profesionalne računovođe (IESBA Kodeks) i ispunili smo naše ostale etičke odgovornosti u skladu s IESBA Kodeksom. Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo dobili dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

#### **Odgovornosti uprave i onih koji su zaduženi za upravljanje za godišnje financijske izvještaje**

Uprava je odgovorna za sastavljanje godišnjih financijskih izvještaja koji daju istinit i fer prikaz u skladu s HSFI-ima, i za one interne kontrole za koje uprava odredi da su potrebne za omogućavanje sastavljanja godišnjih financijskih izvještaja koji su bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške.

U sastavljanju godišnjih financijskih izvještaja, uprava je odgovorna za procjenjivanje sposobnosti Društva da nastavi s poslovanjem po vremenski neograničenom poslovanju, objavljivanje, ako je primjenjivo, pitanja povezana s vremenski neograničenim poslovanjem i korištenjem računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja, osim ako uprava ili namjerava likvidirati Društvo ili prekinuti poslovanje ili nema realne alternative nego da to učini.

Oni koji su zaduženi za upravljanje su odgovorni za nadziranje procesa financijskog izvještavanja kojeg je ustanovilo Društvo.

#### **Revizorove odgovornosti za reviziju godišnjih financijskih izvještaja**

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome jesu li godišnji financijski izvještaji kao cjelina bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške i izdati izvješće neovisnog revizora koje uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je viša razina uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu s MRevS-ima uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji. Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prijevare ili pogreške i smatraju se značajni ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili u zbroju, utječu na ekonomske odluke korisnika donijete na osnovi tih godišnjih financijskih izvještaja.

Kao sastavni dio revizije u skladu s MRevS-ima, stvaramo profesionalne prosudbe i održavamo profesionalni skepticizam tijekom revizije. Mi također:

- prepoznamo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikaza godišnjih financijskih izvještaja, zbog prijevare ili pogreške, oblikujemo i obavljamo revizijske postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikaza nastalog uslijed prijevare je veći od rizika nastalog uslijed pogreške, jer prijevare može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerno ispuštanje, pogrešno prikazivanje ili zaobilaženje internih kontrola.
- stječemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizijske postupke koji su primjereni u danim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o učinkovitosti internih kontrola Društva.
- ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena i povezanih objava koje je stvorila uprava.

- zaključujemo o primjerenosti korištene računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja koju koristi uprava i, temeljeno na pribavljenim revizijskim dokazima, zaključujemo o tome postoji li značajna neizvjesnost u vezi s događajima ili okolnostima koji mogu stvarati značajnu sumnju u sposobnost Društva da nastavi s poslovanjem po vremenski neograničenom poslovanju. Ako zaključimo da postoji značajna neizvjesnost, od nas se zahtijeva da skrenemo pozornost u našem izvješću neovisnog revizora na povezane objave u godišnjim financijskim izvještajima ili, ako takve objave nisu odgovarajuće, da modificiramo naše mišljenje. Naši zaključci se temelje na revizijskim dokazima pribavljenim sve do datuma našeg izvješća neovisnog revizora. Međutim, budući događaji ili uvjeti mogu uzrokovati da Društvo prekine s nastavljanjem poslovanja po vremenski neograničenom poslovanju.
- ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj godišnjih financijskih izvještaja, uključujući i objave, kao i odražavaju li godišnji financijski izvještaji transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kojim se postiže fer prezentacija.

Mi komuniciramo s onima koji su zaduženi za upravljanje u vezi s, između ostalih pitanja, planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim revizijskim nalazima, uključujući i u vezi sa značajnim nedostacima u internim kontrolama koji su otkriveni tijekom naše revizije.

### **Izvješće o drugim zakonskim zahtjevima**

#### **Izvješćivanje temeljem članka 36. i 107. (primjenjivo u prijelaznom razdoblju) Zakona o vodnim uslugama**

Obavili smo, u skladu s člankom 36. i 107. (primjenjivo u prijelaznom razdoblju) Zakona o vodnim uslugama, reviziju priloženih povijesnih financijskih informacija sadržanih u Prijavi podataka o ekonomičnosti u djelatnosti javne vodoopskrbe i javne odvodnje za 2019. godinu društva VIOP d.o.o., Pregrada i Prikazu troškova iz članaka 4. i 6. Uredbe o najnižoj osnovnoj cijeni vodnih usluga i vrsti troškova koje cijena vodnih usluga pokriva za 2019. godinu društva VIOP d.o.o., Pregrada s pripadajućim objavama i izdali posebno izvješće neovisnog revizora s pozitivnim mišljenjem datirano s 20. travnja 2020. godine.

20. travnja 2020. godine

**REVIZOR TIM d.o.o.**  
**ZABOK, Stjepana Radića 2**

Darinka Kada Svečnjak  
ovlašteni revizor

Marijan Svečnjak  
direktor

# IZVJEŠTAJ O FINANCIJSKOM POLOŽAJU (BILANCA) NA DAN 31. PROSINCA 2019. GODINE

u kn	Bilješka	2019.	2018.
<b>A K T I V A</b>			
<b>A POTRAŽIVANJA ZA UPISANI, A NEUPLAĆENI KAPITAL</b>		-	-
<b>B DUGOTRAJNA IMOVINA</b>		<b>46.209.632</b>	<b>45.589.830</b>
<b>I NEMATERIJALNA IMOVINA</b>		-	-
1. Izdaci za razvoj		-	-
2. Koncesije, patenti, licencije, robne i uslužne marke, softver i ostala prava		-	-
3. Goodwill		-	-
4. Predumjovi za nabavu nematerijalne imovine		-	-
5. Nematerijalna imovina u pripremi		-	-
6. Ostala nematerijalna imovina		-	-
<b>II MATERIJALNA IMOVINA</b>	1	<b>46.209.632</b>	<b>45.589.830</b>
1. Zemljište		353.817	353.817
2. Građevinski objekti		40.054.606	40.628.042
3. Postrojenja i oprema		46.885	64.734
4. Alati, pogonski inventar i transportna imovina		14.631	43.893
5. Biološka imovina		-	-
6. Predumjovi za materijalnu imovinu		112.525	109.299
7. Materijalna imovina u pripremi		5.627.168	4.390.045
8. Ostala materijalna imovina		-	-
9. Ulaganje u nekretnine		-	-
<b>III DUGOTRAJNA FINANCIJSKA IMOVINA</b>		-	-
1. Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe		-	-
2. Ulaganja u ostale vrijednosne papire poduzetnika unutar grupe		-	-
3. Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe		-	-
4. Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom		-	-
5. Ulaganja u ostale vrijednosne papire društava povezanih sudjelujućim interesom		-	-
6. Dani zajmovi, depoziti i slično društvima povezanim sudjelujućim interesom		-	-
7. Ulaganja u vrijednosne papire		-	-
8. Dani zajmovi, depoziti i slično		-	-
9. Ostala ulaganja koja se obračunavaju metodom udjela		-	-
10. Ostala dugotrajna financijska imovina		-	-
<b>IV POTRAŽIVANJA</b>		-	-
1. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe		-	-
2. Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom		-	-
3. Potraživanja od kupaca		-	-
4. Ostala potraživanja		-	-
<b>V ODGOĐENA POREZNA IMOVINA</b>		-	-

<i>u kn</i>	<i>Bilješka</i>	<i>2019.</i>	<i>2018.</i>
<b>C KRATKOTRAJNA IMOVINA</b>		<b>1.704.760</b>	<b>1.993.252</b>
<b>I ZALIHE</b>	<b>2</b>	<b>227.939</b>	<b>249.843</b>
1. Sirovine i materijal		227.939	249.843
2. Proizvodnja u tijeku		-	-
3. Gotovi proizvodi		-	-
4. Trgovačka roba		-	-
5. Predujmovi za zalihe		-	-
6. Dugotrajna imovina namijenjena prodaji		-	-
7. Biološka imovina		-	-
<b>II POTRAŽIVANJA</b>	<b>3</b>	<b>252.241</b>	<b>539.617</b>
1. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe		-	-
2. Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom		-	-
3. Potraživanja od kupaca		216.017	385.993
4. Potraživanja od zaposlenika i članova poduzetnika		-	-
5. Potraživanja od države i drugih institucija		12.449	1.401
6. Ostala potraživanja		23.775	152.223
<b>III KRATKOTRAJNA FINANCIJSKA IMOVINA</b>		<b>-</b>	<b>-</b>
1. Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe		-	-
2. Ulaganja u ostale vrijednosne papire poduzetnika unutar grupe		-	-
3. Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe		-	-
4. Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom		-	-
5. Ulaganja u ostale vrijednosne papire društava povezanih sudjelujućim interesom		-	-
6. Dani zajmovi, depoziti i slično društvima povezanim sudjelujućim interesom		-	-
7. Ulaganja u vrijednosne papire		-	-
8. Dani zajmovi, depoziti i slično		-	-
9. Ostala financijska imovina		-	-
<b>IV NOVAC U BANC I BLAGAJNI</b>	<b>4</b>	<b>1.224.580</b>	<b>1.203.792</b>
<b>D PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA I OBRAČUNATI PRIHODI</b>	<b>5</b>	<b>2.201</b>	<b>700</b>
<b>E UKUPNO AKTIVA</b>		<b>47.916.593</b>	<b>47.583.782</b>
<b>F IZVANBILANČNI ZAPISI</b>		<b>-</b>	<b>-</b>

u kn	Bilješka	2019.	2018.
<b>P A S I V A</b>			
<b>A KAPITAL I REZERVE</b>	6	<b>5.528.991</b>	<b>5.523.153</b>
<b>I TEMELJNI (UPISANI) KAPITAL</b>		<b>5.268.000</b>	<b>5.268.000</b>
<b>II KAPITALNE REZERVE</b>		-	-
<b>III REZERVE IZ DOBITI</b>		<b>197.698</b>	<b>197.698</b>
1. Zakonske rezerve		-	-
2. Rezerve za vlastite dionice		-	-
3. Vlastite dionice i udjeli (odbitna stavka)		-	-
4. Statutarne rezerve		-	-
5. Ostale rezerve		197.698	197.698
<b>IV REVALORIZACIJSKE REZERVE</b>		-	-
<b>V REZERVE FER VRIJEDNOSTI</b>		-	-
1. Fer vrijednost financijske imovine raspoložive za prodaju		-	-
2. Učinkoviti dio zaštite novčanih tokova		-	-
3. Učinkoviti dio zaštite neto ulaganja u inozemstvu		-	-
<b>VI ZADRŽANA DOBIT ILI PRENESENI GUBITAK</b>		<b>57.456</b>	<b>53.740</b>
1. Zadržana dobit		57.456	53.740
2. Preneseni gubitak		-	-
<b>VII DOBIT ILI GUBITAK POSLOVNE GODINE</b>		<b>5.837</b>	<b>3.715</b>
1. Dobit poslovne godine		5.837	3.715
2. Gubitak poslovne godine		-	-
<b>VIII MANJINSKI (NEKONTROLIRAJUĆI) INTERES</b>		-	-
<b>B REZERVIRANJA</b>		-	-
1. Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze		-	-
2. Rezerviranja za porezne obveze		-	-
3. Rezerviranja za započete sudske sporove		-	-
4. Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava		-	-
5. Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima		-	-
6. Druga rezerviranja		-	-
<b>C DUGOROČNE OBVEZE</b>	7	<b>111.864</b>	<b>247.080</b>
1. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe		-	-
2. Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe		-	-
3. Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom		-	-
4. Obveze za zajmove, depozite i slično društava povezanih sudjelujućim interesom		-	-
5. Obveze za zajmove, depozite i slično		-	-
6. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama		111.864	247.080
7. Obveze za predujmove		-	-
8. Obveze prema dobavljačima		-	-
9. Obveze po vrijednosnim papirima		-	-
10. Ostale dugoročne obveze		-	-
11. Odgođena porezna obveza		-	-



<i>u kn</i>	<i>Bilješka</i>	<i>2019.</i>	<i>2018.</i>
<b>D KRATKOROČNE OBVEZE</b>	<b>8</b>	<b>646.639</b>	<b>822.353</b>
1. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe		-	-
2. Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe		-	-
3. Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom		-	-
4. Obveze za zajmove, depozite i slično društava povezanih sudjelujućim interesom		-	-
5. Obveze za zajmove, depozite i slično		-	-
6. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama		135.260	152.468
7. Obveze za predujmove		66.278	127.694
8. Obveze prema dobavljačima		200.898	258.027
9. Obveze po vrijednosnim papirima			-
10. Obveze prema zaposlenicima		55.137	46.273
11. Obveze za poreze, doprinose i slična davanja		44.104	36.808
12. Obveze s osnove udjela u rezultatu		-	-
13. Obveze po osnovi dugotrajne imovine namijenjene prodaji		-	-
14. Ostale kratkoročne obveze		144.962	201.083
<b>E ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEG RAZDOBLJA</b>	<b>9</b>	<b>41.629.099</b>	<b>40.991.196</b>
<b>F UKUPNO PASIVA</b>		<b>47.916.593</b>	<b>47.583.782</b>
<b>G IZVANBILANČNI ZAPISI</b>		<b>-</b>	<b>-</b>

3. travnja 2020.

Direktorica:

Vesna Zagvozda

# RAČUN DOBITI I GUBITKA ZA RAZDOBLJE OD 1. SIJEČNJA DO 31. PROSINCA 2019. GODINE

u kn	Bilješka	2019.	2018.
<b>I POSLOVNI PRIHODI</b>	<b>10</b>	<b>2.978.054</b>	<b>4.822.651</b>
1. Prihodi od prodaje s poduzetnicima unutar grupe		-	-
2. Prihodi od prodaje		1.957.778	2.150.945
3. Prihodi na temelju upotrebe vlastitih proizvoda, robe i usluga		105.087	203.961
4. Ostali poslovni prihodi s poduzetnicima unutar grupe		-	-
5. Ostali poslovni prihodi		915.189	2.467.745
<b>II POSLOVNI RASHODI</b>	<b>11</b>	<b>2.960.858</b>	<b>4.793.606</b>
1. Promjene vrijednosti zaliha proizvodnje u tijeku i gotovih proizvoda		-	-
2. Materijalni troškovi		1.112.581	868.139
a) Troškovi sirovina i materijala		451.410	438.727
b) Troškovi prodane robe		27.526	26.364
c) Ostali vanjski troškovi		633.645	403.048
3. Troškovi osoblja		847.345	838.098
a) Neto plaće i nadnice		531.864	533.551
b) Troškovi poreza i doprinosa iz plaća		195.471	181.550
c) Doprinosi na plaće		120.010	122.997
4. Amortizacija		745.448	2.810.773
5. Ostali troškovi		250.571	230.797
6. Vrijednosna usklađenja		1.861	15.038
a) dugotrajne imovine osim financijske imovine		-	-
b) kratkotrajne imovine osim financijske imovine		1.861	15.038
7. Rezerviranja		564	6.544
a) Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze		-	-
b) Rezerviranja za porezne obveze		-	-
c) Rezerviranja za započete sudske sporove		-	-
d) Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava		-	-
e) Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima		-	-
f) Druga rezerviranja		564	6.544
8. Ostali poslovni rashodi		2.488	24.217
<b>III FINANCIJSKI PRIHODI</b>	<b>10</b>	<b>3.395</b>	<b>4.576</b>
1. Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe		-	-
2. Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom		-	-
3. Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova poduzetnicima unutar grupe		-	-
4. Ostali prihodi s osnove kamata iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe		-	-
5. Tečajne razlike i ostali financijski prihodi iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe		-	-
6. Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova		-	-
7. Ostali prihodi s osnove kamata		3.368	3.639
8. Tečajne razlike i ostali financijski prihodi		27	937
9. Nerealizirani dobiti (prihodi) od financijske imovine		-	-
10. Ostali financijski prihodi		-	-
<b>IV FINANCIJSKI RASHODI</b>	<b>11</b>	<b>13.379</b>	<b>20.130</b>
1. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi s poduzetnicima unutar grupe		-	-
2. Tečajne razlike i drugi rashodi s poduzetnicima unutar grupe		-	-
3. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi		13.335	20.130
4. Tečajne razlike i drugi rashodi		44	-
5. Nerealizirani gubici (rashodi) od financijske imovine		-	-

<i>u kn</i>	<i>Bilješka</i>	<b>2019.</b>	<b>2018.</b>
6. Vrijednosna usklađenja financijske imovine (neto)		-	-
7. Ostali financijski rashodi		-	-
<b>V UDIO U DOBITI OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM</b>		-	-
<b>VI UDIO U DOBITI OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA</b>		-	-
<b>VII UDIO U GUBITKU OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM</b>		-	-
<b>VIII UDIO U GUBITKU OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA</b>		-	-
<b>IX UKUPNI PRIHODI</b>		<b>2.981.449</b>	<b>4.827.227</b>
<b>X UKUPNI RASHODI</b>		<b>2.974.237</b>	<b>4.813.736</b>
<b>XI DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA</b>	12	<b>7.212</b>	<b>13.491</b>
1. Dobit prije oporezivanja		7.212	13.491
2. Gubitak prije oporezivanja		-	-
<b>XII POREZ NA DOBIT</b>		<b>1.375</b>	<b>9.776</b>
<b>XIII DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA</b>		<b>5.837</b>	<b>3.715</b>
1. Dobit razdoblja		5.837	3.715
2. Gubitak razdoblja		-	-
<b>XIV DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA</b>		-	-
1. Pripisana imateljima kapitala matice		-	-
2. Pripisana manjinskom (nekontrolirajućem) interesu		-	-

3. travnja 2020.

Direktorica:

Vesna Zagvozda

## BILJEŠKE UZ FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE

### I OSNOVNI PODACI O DRUŠTVU

VIOP društvo s ograničenom odgovornošću za vodoopskrbu i odvodnju, Pregrada, Stjepana Radića 17, upisano je u sudskom registru Trgovačkog suda u Zagrebu pod matičnim brojem subjekta upisa MBS: 080887352, OIB: 73492360733.

Temeljni kapital društva iznosi 5.268.000,00 kuna i predstavlja jedan poslovni udjel.

Osnovna djelatnost društva je djelatnost javne vodoopskrbe i djelatnost javne odvodnje.

Društvo zastupa pojedinačno i samostalno direktorica Društva, Vesna Zagvozda.

Broj zaposlenih na dan 31. prosinca 2019. godine je 8 radnika.

### II OKVIR ZA PREZENTIRANJE GODIŠNJIH FINANCIJSKIH IZVJEŠTAJA

Godišnji financijski izvještaji za 2019. godinu sastavljeni su u skladu s propisima Republike Hrvatske te računovodstvenim politikama Društva.

Računovodstvene politike Društva usklađene su s Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja (NN 86/15) koje je objavio Odbor za standarde financijskog izvještavanja.

Hrvatski poduzetnici ih imaju obvezu primjenjivati temeljem Zakona o računovodstvu (NN 78/15 do 116/18).

Godišnji financijski izvještaji sastavljeni su po načelu povijesnog troška.

Sastavljanje godišnjih financijskih izvještaja u skladu s HSFI zahtijeva od uprave da daje procjene i izvodi pretpostavke koje utječu na iskazane iznose imovine i obveza, te objavu nepredviđene imovine i nepredviđenih obveza na datum godišnjih financijskih izvještaja, kao i na iskazane prihode i rashode.

Procjene se temelje na informacijama koje su bile dostupne na datum sastavljanja godišnjih financijskih izvještaja.

Podaci u godišnjim financijskim izvještajima prezentirani su u hrvatskim kunama (HRK), kao izvještajnoj valuti u Republici Hrvatskoj pri čemu su na dan bilanciranja temeljem točke 11.12. HSFI-a 11 – Potraživanja i obveze iskazane u devizama kod deviznih transakcija i transakcija s valutnom klauzulom preračunati na datum bilance (31. prosinca) prema srednjem tečaju HNB-a.

Srednji tečaj Hrvatske narodne banke

1 EUR = 7, 417575 HRK na dan 31.12.2018. godine

1 EUR = 7,442580 HRK na dan 31.12.2019. godine

### III SAŽETAK OSNOVNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA

Osnovne računovodstvene politike korištene kod sastavljanja godišnjih financijskih izvještaja za 2019. godinu su sljedeće:

#### a) Prihodi

Prihodi predstavljaju povećanje ekonomskih koristi tijekom obračunskog razdoblja u obliku priljeva ili povećanja imovine ili smanjenja obveza, kada ti priljevi imaju za posljedicu povećanje kapitala, osim povećanja kapitala koje se odnosi na unose od strane sudionika u kapitalu.

Prihodi se priznaju kada je vjerojatno da će buduće ekonomske koristi ulaziti kod poduzetnika i kada se koristi mogu pouzdano izmjeriti, a dijele se na:

**/i/ Poslovne prihode** koji se najvećim dijelom odnose na prihode od prodanih proizvoda i trgovačke robe (vode), te pruženih usluga.

Prihod od prodaje proizvoda i trgovačke robe priznaje se kada su ispunjeni svi sljedeći uvjeti:

- poduzetnik je prenio na kupca značajne rizike i koristi od vlasništva nad proizvodima uključivo i robe,
- poduzetnik ne zadržava stalno sudjelovanje u upravljanju, do stupnja koji se obično povezuje s vlasništvom niti učinkovitu kontrolu nad prodanim proizvodima i robom,
- iznos prihoda može se pouzdano izmjeriti,
- vjerojatno je da će ekonomske koristi povezane s transakcijom u svezi prodaje proizvoda pritijecati kod poduzetnika i
- troškovi, koji su nastali ili će nastati transakcijom u svezi prodaje proizvoda mogu se pouzdano izmjeriti.

Prihodi s naslova pružanja usluga priznaju se kada su ispunjeni svi sljedeći uvjeti:

- iznos prihoda može se pouzdano izmjeriti,
- vjerojatno je da će ekonomske koristi povezane s ovom transakcijom i poslovnim događajem pritijecati kod poduzetnika,
- stupanj dovršenosti transakcija može se pouzdano izmjeriti i
- nastali troškovi ove transakcije i poslovnih događaja kao i troškovi dovršavanja događaja i transakcije mogu se pouzdano izmjeriti.

**/ii/ Financijske prihode** koji se odnose na prihode od kamata, dividendi i pozitivnih tečajnih i valutnih razlika.

Kamate i dividende se priznaju ako je vjerojatno da će ekonomske koristi povezane s transakcijom i poslovnim događajem pritijecati kod poduzetnika, te da se iznos prihoda može pouzdano izmjeriti.

Pozitivna tečajna razlika priznaje se ako postoji promjena tečaja monetarnih stavki u vezi transakcije u stranoj valuti između datuma transakcije i datuma namire nastale pozitivne tečajne razlike ili s datumom bilanciranja za obveze sa valutnom klauzulom.

## **b) Rashodi**

**Rashodi** predstavljaju smanjenja ekonomskih koristi kroz obračunsko razdoblje u obliku odljeva ili iscrpljenja imovine ili stvaranja obveza što za posljedicu ima smanjenje kapitala, osim onog u svezi s raspodjelom sudionicima u kapitalu.

Rashodi se priznaju u računu dobiti i gubitka kada se mogu pouzdano izmjeriti. Priznavanje rashoda pojavljuje se istodobno s priznavanjem povećanja obveza ili smanjenja imovine.

Rashodi se priznaju u računu dobiti i gubitka na temelju izravne povezanosti između nastalih troškova i određene stavke prihoda, odnosno sučeljavanje rashoda s prihodima.

Rashod se odmah priznaje u računu dobiti i gubitka kada neki izdatak ne stvara buduće ekonomske koristi ili u razmjeru u kojem buduće ekonomske koristi nisu takve ili su prestale biti takve, da se kvalificiraju za priznavanje u bilanci kao imovina.

Rashod se također priznaje u računu dobiti i gubitka u onim slučajevima kada je obveza nastala bez priznavanja imovine, primjerice kada se pojavi obveza po garanciji za proizvod ili uslugu.

Rashodi se dijele na poslovne rashode i financijske rashode.

## **c) Rezultat poslovanja financijske godine**

Iz razlike ukupnog prihoda i ukupnih rashoda proizlazi pozitivan/negativan efekt poslovanja tj. dobit/gubitak prije oporezivanja.

Prema obračunu poreza na dobit Društvo ima/nema obvezu poreza na dobit pa bruto dobit (umanjena za porez na dobit) čini dobit/gubitak financijske godine.

**d) Dugotrajna imovina**

Dugotrajna imovina se priznaje u bilanci kada je vjerojatno da će buduće ekonomske koristi teći kod poduzetnika i kada imovina ima trošak ili vrijednost koja se pouzdano može izmjeriti, a očekuje se da će se realizirati u roku dužem od godine dana, odnosno da se ne drži za prodaju ili potrošnju u redovnom tijeku poslovanja.

Dugotrajna imovina se mjeri po povijesnom trošku, odnosno po plaćenom iznosu novca ili novčanih ekvivalenata ili po fer vrijednosti naknade dane za njihovu nabavu u vrijeme stjecanja. Dugotrajna imovina odnosi se na:

**/i/ Dugotrajnu materijalnu i nematerijalnu imovinu** koja se u poslovnim knjigama evidentira po nabavnoj vrijednosti koju čini nabavna vrijednost sredstava uvećana za sve troškove nastale do njihovog stavljanja u uporabu. U kasnijim razdobljima vrijednost dugotrajne materijalne imovine može se utvrditi prema metodi troška nabave ili prema revalorizacijskom modelu.

Navedena imovina se evidentira kao materijalna i nematerijalna, ako joj je vijek trajanja duži od jedne godine i pojedinačna vrijednost veća od 3.500 kuna.

Adaptacijom i rekonstrukcijom zgrada i postrojenja smatra se ako je njima produžen vijek trajanja, povećan kapacitet ili izvršeno znatno poboljšanje kvalitete proizvoda i usluga ili obavljena prenamjena objekta.

Predmet nekretnina, postrojenja i opreme povlači se iz uporabe i rashoduje kada se od njega više ne očekuju koristi. Koristan ostatak ako ga ima kod rashodovanja stvari čini prihod od rezidualnih imovinskih stavki. Neamortizirana neto knjigovodstvena vrijednost tereti rashode materijalne imovine.

Amortizacija ove imovine obavlja se pojedinačno za svako sredstvo razvrstano po amortizacijskim grupama, po linearnoj metodi. Stope koje se primjenjuju za obračun amortizacije materijalne i nematerijalne imovine ne prelaze porezno dopustive stope.

Novonabavljena imovina amortizira se od prvog dana sljedećeg mjeseca kad se stavi u upotrebu.

Obračun amortizacije za prodanu, uništenu, rashodovanu ili na drugi način otuđenu dugotrajnu imovinu obavlja se do kraja mjeseca u kojem je dugotrajna imovina bila u uporabi.

Rukovodstvo je preispitalo ostatak vrijednosti i korisni vijek upotrebe dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine. Očekivanja se razlikuju od prethodnih procjena te se produljuje korisni vijek trajanja građevinskih objekata što ima za rezultat smanjenje amortizacijske stope:

(u %)

Red. br.	OPIS	Stopa		Propisane redovne zakonske stope
		Prije promjene	Promijenjena	
1.	Za građevinske objekte	4,00	1,00	5,00
2.	Za osnovno stado i osobni automobili	20,00	20,00	20,00
3.	Za opremu, vozila, osim za osobne automobile, te za mehanizaciju	25,00	25,00	25,00
4.	Za računala, računalnu opremu i programe, mobilne telefone i opremu za računalne mreže	50,00	50,00	50,00
5.	Za ostalu nespomenutu imovinu	10,00	10,00	10,00

/ii/ **Dugotrajnu financijsku imovinu** koja se odnosi na dane jamčevine po ugovorima o operativnom leasingu, na ulaganje u povezano društvo te na ulaganja u vrijednosne papire. Navedena imovina iskazuje se po trošku stjecanja.

#### e) **Kratkotrajna imovina**

Kratkotrajna imovina je imovina koja ispunjava sljedeće uvjete:

- očekuje se da će se realizirati ili se drži za prodaju ili potrošnju u redovnom tijeku poslovanja,
- primarno se drži za trgovanje,
- očekuje se da će se realizirati unutar dvanaest mjeseci od datuma bilance,
- novac ili novčani ekvivalent, osim ako mu je ograničena mogućnost razmjene ili uporabe za podmirivanje obveza za razdoblje od najmanje dvanaest mjeseci od datuma bilance.

Kratkotrajnu imovinu Društva predstavljaju:

/ii/ **Zalihe** čine zalihe materijala u skladištu, zalihe nedovršene proizvodnje, zalihe gotovih proizvoda, zalihe trgovačke robe te zalihe sitnog inventara.

Zalihe materijala i trgovačke robe pri ulazu vrednuju se po troškovima nabave koje čini cijena materijala uvećana za zavisne troškove (prijevoz, troškovi uvoza, osiguranje sirovina na putu), a utrošak istih po metodi prosječnog ponderiranog troška.

Zalihe sitnog inventara iskazuju se u poslovnim knjigama po stvarnim troškovima nabave, a pri predaji u uporabu prenose se u troškove metodom jednokratnog otpisa.

Prijenos autoguma u upotrebu se provodi metodom kalkulativnog otpisa prema vremenu korištenja.

Procijenjeno vrijeme korištenja autoguma je 24 mjeseca.

/iii/ **Potraživanja** predstavljaju pravo potraživanja od dužnika plaćanja duga, isporuke usluga ili pružanja usluga na temelju obvezno-pravnih i drugih propisa, a koja dospijevaju u roku od godine dana.

Potraživanje se početno mjeri po fer vrijednosti.

Usklađivanje vrijednosti potraživanja provodi se u trenutku bilanciranja, a i češće temeljem saznanja da potraživanje nije u roku naplaćeno, odnosno da su nastale okolnosti djelomičnog potraživanja.

Vrijednost potraživanja se umanjuje i gubici od umanjenja vrijednosti nastaju samo i isključivo ako postoji objektivan dokaz o umanjenju vrijednosti.

/iiii/ **Kratkotrajna financijska imovina** odnosi se na financijsku imovinu koja dospijeva u roku od godine dana.

Kratkotrajna financijska ulaganja iskazuju se u poslovnim knjigama po trošku ulaganja.

/iv/ **Novčana sredstva** iskazana su u nominalnoj vrijednosti i predstavljaju sredstva plaćanja na računima kod banaka i u blagajni. Sredstva na deviznim računima preračunata su u kunsku protuvrijednost prema srednjem tečaju Hrvatske narodne banke na dan 31. prosinca izvještajne godine.

#### f) **Kapital i rezerve**

Ukupni kapital i rezerve predstavljaju vlastiti izvor financiranja imovine izračunat kao ostatak imovine nakon odbitka svih obveza. Isti čine temeljni (upisani) kapital, kapitalne rezerve, rezerve iz dobiti, zadržana dobit (preneseni gubitak) i dobit (gubitak) tekuće godine.

#### g) **Rezerviranja**

Dugoročna rezerviranja za rizike izvršena su za troškove za koje se s velikom vjerojatnošću očekuje da će nastati u razdobljima poslije datuma bilance, a posljedica su obavljanja djelatnosti proteklog razdoblja, ali je neizvjesna svota i datum kada će nastati.

Rezerviranja za započete sudske sporove iskazuju se u vrijednosti spora uvećanom za sudske i parnične troškove.

#### **h) Dugoročne obveze**

Dugoročne obveze iskazuju se u poslovnim knjigama na temelju uredne isprave i ugovora o stvaranju obveze u vrijednosti nastale poslovne promjene.

Na dugoročnim obvezama iskazuje se dugoročni dio financijskih obveza koje dospijevaju na naplatu u razdoblju duljem od godine dana.

#### **i) Kratkoročne obveze**

Kratkoročne obveze se iskazuju prema vrijednostima iz urednih i vjerodostojnih knjigovodstvenih isprava.

Kratkoročne obveze su sadašnja obveza koja ispunjava bilo koji od sljedeća četiri kriterija:

- očekuje se da će se podmiriti u redovnom tijeku poslovnog ciklusa,
- dospijeva za podmirenje u roku unutar dvanaest mjeseci poslije datuma bilance,
- primarno se drži radi trgovanja,
- društvo nema bezuvjetno pravo odgađati podmirenje obveze za najmanje dvanaest mjeseci poslije datuma bilance.

#### **j) Odgođeno plaćanje troškova i prihod budućeg razdoblja**

Odgođeno plaćanje troškova odnosi se na rezerviranja za neiskorištene godišnje odmore radnika koji se može koristiti do 30. lipnja iduće godine, sukladno Zakonu o radu. Potpore povezane s imovinom iskazuju se kao odgođeni prihod koji se priznaje kao prihod na sustavnoj i racionalnoj osnovi tijekom upotrebe imovine. Prihodi budućeg razdoblja odnose se na potpore po sufinanciranju zapošljavanja.



## IV BILJEŠKE UZ BILANCU

## Bilješka 1 – Dugotrajna materijalna imovina

Na datum bilance sadašnja vrijednost materijalne imovine iznosi 46.209.631 kuna.

Tijekom godine došlo je do povećanja nabavne vrijednosti materijalne imovine u iznosu 1.365.249 kuna od čega je vrijednost zemljišta i građevinskih objekata povećana za 108.500 kuna, vrijednost postrojenja i opreme za 16.400 kunu, vrijednost sredstava u pripremi za 1.237.123 kuna i danih predujmova za 3.226 kn.

Ukupno obračunata amortizacija u 2019. godini koja je evidentirana na troškovima iznosi 745.448 kune.

Dugotrajna materijalna imovina prikazana je kako slijedi:

(u kunama)

Red. br.	OPIS	Zemljišta i građevinski objekti	Postrojenja i oprema	Transportna sredstva	Predujmovi za materijalnu imovinu	Sredstva u pripremi	UKUPNO
	1	2	3	4	5	6	7
<b>I. NABAVNA VRIJEDNOST</b>							
1.	Stanje 1.1.2019.	72.499.452	1.114.303	593.741	109.299	4.390.045	78.706.840
2.	Povećanje materijalne imovine (nabava)	108.500	16.400	-	3.226	1.253.317	1.381.443
3.	Povećanje, prijenos s mat.imov.u pripremi	-	-	-	-	16.194	16.194
4.	Stanje 31.12.2019.	72.607.952	1.130.703	593.741	112.525	5.627.168	80.072.089
<b>II. AKUMULIRANA AMORTIZACIJA</b>							
5.	Stanje 01.01.2019.	31.517.593	1.049.569	549.848	-	-	33.117.010
6.	Obračunata amortizacija za 2019. godinu	681.937	34.249	29.262	-	-	745.448
7.	Stanje 31.12.2019.	32.199.529	1.083.819	579.110	-	-	33.862.458
8.	<b>Sadašnja vrijednost mat. i nemat. imovine</b>	<b>40.408.423</b>	<b>46.884</b>	<b>14.631</b>	<b>112.525</b>	<b>5.627.168</b>	<b>46.209.631</b>

Dugotrajna materijalna imovina na 31.12.2019. godine ima nabavnu vrijednost materijalne imovine u iznosu 80.072.089 kuna, ispravak vrijednosti u iznosu 33.862.458 kuna i sadašnju vrijednost imovine 46.209.631 kuna.

Budući da je rukovodstvo proanaliziralo korisni vijek trajanja sve dugotrajne materijalne imovine, konstatiralo je da postoji značajna promjena očekivanog okvira trošenja ekonomskih koristi kod građevinskih objekata. Isto je rezultiralo

Odlukom o promjeni računovodstvene procjene na temelju odredbi točki 6.11 i 6.48 HSFI 6 - Dugotrajna materijalna imovina, te je smanjena amortizacijska stopa za građevinske objekte s 4% na 1%. U nastavku se daje prikaz razlika nastalih zbog primjene novog vijeka upotrebe navedenih sredstava po pozicijama bilance:

(u kunama)

OPIS	Sadašnja vrijednost u bilanci 31. 12. 2019.	Iznos amortizacije nakon promjene vijeka upotrebe	Iznos amortizacije prije promjene vijeka upotrebe	Vrijednost sredstava dug. imovine bez promjene vijeka upotrebe
Građevinski objekti	40.054.606	681.937	2.725.902	38.010.641
<b>UKUPNO:</b>	<b>40.054.606</b>	<b>681.937</b>	<b>2.725.902</b>	<b>38.010.641</b>

Primjenjujući stopu obračuna amortizacije nakon promjene vijeka upotrebe, vrijednost dugotrajne imovine u bilanci iskazana je u iznosu koji je za 2.043.965 kn veći od iznosa koji bi se dobio primjenom amortizacijskih stopa da nije izvršena promjena vijeka upotrebe.

## Bilješka 2 - Zalihe

(u kunama)			
OPIS	2019.	2018.	INDEKS
Sirovine i materijal	225.052	245.033	91,8
Sitan inventar i auto gume u upotrebi	59.483	60.459	98,4
Ispravak vrijednosti sitnog inventara i auto guma u upotrebi	(56.596)	(55.649)	101,7
<b>UKUPNO:</b>	<b>227.939</b>	<b>249.843</b>	<b>91,2</b>

## Bilješka 3 - Kratkotrajna potraživanja

Kratkotrajna potraživanja sastoje se od:

(u kunama)						
OPIS	2019.			2018.		
	Iznos potraživanja	Bruto vrijednost	Ispravak vrijednosti	Iznos potraživanja	Bruto vrijednost	Ispravak vrijednosti
Potraživanja od kupaca	216.017	224.451	8.434	385.993	403.731	17.738
Potraživanja od države i dr. institucija	12.449	12.449	-	1.401	1.401	-
Ostala potraživanja	23.775	23.775	-	152.223	152.223	-
<b>UKUPNO:</b>	<b>252.241</b>	<b>260.675</b>	<b>8.434</b>	<b>539.617</b>	<b>557.355</b>	<b>17.738</b>

Ukupna kratkotrajna potraživanja na dan 31.12.2019. godine iznose 252.241 kuna. Najznačajnija su potraživanja od kupaca u iznosu 216.017 kn, u koje je uključeno vrijednosno usklađenje u iznosu 8.434 kuna. Potraživanja od države i drugih institucija odnose se na potraživanja za refundaciju bolovanja od HZZO-a u iznosu 4.503 kn, potraživanje za više plaćenu naknadu za šume u iznosu 1.275 kn i potraživanja za porez na dobit u iznosu 6.671 kn. Ostala potraživanja čine potraživanja za dane predujmove u iznosu 7.222 kunu i potraživanja za potpore u iznosu 16.553 kune.

## Bilješka 4 - Novac u banci i blagajni

Novčana sredstva na računima i blagajnama na dan 31.12.2019. godine čine:

(u kunama)			
OPIS	2019.	2018.	INDEKS
Žiro računi	1.223.175	1.202.918	101,7
Novac u blagajnama	1.405	874	160,8
<b>UKUPNO:</b>	<b>1.224.580</b>	<b>1.203.792</b>	<b>101,7</b>

Ukupna novčana sredstva na dan 31.12.2019. godine iznose 1.224.580 kune.

Privredna banka d.d. Zagreb je poslovna banka društva kod koje se vode svi žiro-računi.

## Bilješka 5 - Plaćeni troškovi budućeg razdoblja

Plaćeni troškovi budućeg razdoblja na datum bilance iznose 2.201 kuna, a odnose se na premije osiguranja imovine.

**Bilješka 6 - Kapital i rezerve**

Promjene na kapitalu tijekom 2019. godine i stanje na dan 31.12.2019. godine su sljedeće:

(u kunama)

OPIS	Stanje 01.01.2019.	Povećanje	Smanjenje	Stanje 31.12.2019.
Upisani kapital	5.268.000	-	-	5.268.000
Ostale pričuve	197.698	-	-	197.698
Zadržana dobit	53.740	3.716	-	57.456
Dobit tekuće godine	3.715	2.122	-	5.837
<b>UKUPNO:</b>	<b>5.523.153</b>	<b>5.838</b>		<b>5.528.991</b>

Temeljni (upisani) kapital Društva iznosi 5.268.000 kuna i predstavlja poslovni udjel Grada Pregrade. Dobit prethodne godine u iznosu 3.715 kuna je temeljem odluke Skupštine društva raspoređena u zadržanu dobit.

Neto dobit tekuće godine iznosi 5.837 kuna.

**Bilješka 7 - Dugoročne obveze**

Dugoročne obveze na datum bilance 31.12.2019. godine iznose 111.864 kuna.

Sastoje se od obveze po kreditu za financiranje ulaganja u dugotrajnu materijalnu imovinu.

Za predmetna zaduženja Društvo je dobilo suglasnost osnivača.

**Bilješka 8 - Kratkoročne obveze**

Kratkoročne obveze iskazane u poslovnim knjigama na datum bilance 31.12.2019. godine iznose 646.639 kune, a čine ih:

(u kunama)

OPIS	2019.	2018.	INDEKS
Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	135.260	152.468	88,7
Obveze za predujmove	66.278	127.694	51,9
Obveze prema dobavljačima	200.898	258.027	77,9
Obveze prema zaposlenima	55.137	46.273	119,2
Obveze za poreze, doprinose i slična davanja	44.104	36.808	119,8
Ostale kratkoročne obveze	144.962	201.083	72,1
<b>UKUPNO:</b>	<b>646.639</b>	<b>822.353</b>	<b>78,6</b>

Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama čini kratkoročno dospijeće dugoročnih obveza prema banci po kreditu u iznosu 135.260 kune.

Obveze za predujmove u iznosu 66.278 kuna odnose se na primljene predujmove za priključke i isporuku vode.

Obveze prema dobavljačima u iznosu 200.898 kuna dospijevaju u 2020. godini.

Obveze prema zaposlenima u iznosu 55.137 kune čine obveze za neto plaću i naknade za mjesec prosinac 2019. godine, a isplaćene su u siječnju 2020. godine.

Obveze za poreze i doprinose su obveze za porez na dodanu vrijednost za mjesec prosinac 2019. u iznosu 13.909 kuna, obveze za poreze i doprinose po obračunu plaća za prosinac 2019. godine u iznosu 30.195 kuna.

Ostale kratkoročne obveze odnose na naknadu za korištenje i zaštitu voda u iznosu 133.714 kune, na obvezu prema Gradu Pregradi primljenu kao potporu u iznosu 10.648 kuna jer sredstva nisu utrošena te na obvezu za nadzorni odbor u iznosu 600 kuna koja je plaćena u siječnju 2020. godine.

**Bilješka 9 - Odgođeno plaćanje troškova i prihodi budućeg razdoblja**

Odgođeni troškovi i prihodi budućeg razdoblja na dan 31.12.2019. godine iznose 41.629.099 kuna, a odnose se na primljene potpore za izgradnju vodoopskrbnih objekata i objekata odvodnje u iznosu 41.628.535 kune i obračunate troškove za neiskorišteni godišnji odmor u iznosu od 564 kune.

Sukladno točki 15.37 HSFI-a 15 - Prihodi državne potpore se priznaju u prihod tijekom više razdoblja kako bi se prihodi sučelili s rashodima amortizacije.

U nastavku se daje pregled kretanja i stanja primljenih potpora.

(u kunama)					
Red. br.	OPIS	Stanje na dan 01.01.2019.	Povećanje	Smanjenje	Stanje na dan 31.12.2019.
	1	2	3	4	5
1.	Potpora grada Pregrade MC SV. VRHI	310.062		9.766	300.296
2.	Potpora grada Pregrade MC III faza	26.305		1.000	25.305
3.	Potpora grada Pregrade - MC poslovna zona i okolica	789.067		19.637	769.430
4.	Potpora grad Pregrada MC Kostel	721.084		16.769	704.315
5.	Vodoprivredni sustav Plemenščina HV	1.858.642		40.145	1.818.497
6.	MC Plemenščina II, Grad Pregrada	264.000		5.500	258.500
7.	MC Đurmanec, Općina. Đurmanec	374.889		7.073	367.815
8.	MC Niska zona Cigrovec HV	851.168		14.998	836.170
9.	MC Visoka zona Cigrovec, HV, Krapinsko-zagorska županija	1.888.501		33.277	1.855.224
10.	MC Valentinovo-Svedruža HV	572.358		10.079	562.279
11.	MC Vrljanščica, HV	2.409.006		39.012	2.369.994
12.	Hidrostanica KOSTEL B., HV	162.950		2.871	160.079
13.	MC Visoka zona KOSTEL B., HV, Krapinsko zagorska županija	2.964.463		55.907	2.908.556
14.	Kolektor A, HV	2.103.693		36.824	2.066.869
15.	MC Put Cigrovec-Benkovi, HV	478.195		8.426	469.769
16.	Hidrostanica Kostel B. II, HV	162.652		2.866	159.786
17.	MC Sopot-Stipernica-Marinci, HV	4.359.868		55.896	4.303.972
18.	Vodospremnik Bukovje, HV	525.278		8.507	516.771
19.	Crpna stanica Lenard II, HV	136.506		2.210	134.296
20.	Crpna stanica zdenec B2, HV	1.190.823		15.267	1.175.556
21.	Kolektor B, HV	880.450		13.975	866.475
22.	MC Vinagora, HV	3.335.530		34.745	3.300.785
23.	Sekundarna mreža Plemenščina, građani	1.221.149	26.452	19.072	1.228.529
24.	Sekundarna mreža Cigrovec, građani	667.592	15.960	10.392	673.160
25.	Sekundarna mreža Kostel, građani	439.968	5.875	6.778	439.065
26.	Sekundarna mreža Vrljanščica, građani	204.454		3.150	201.304
27.	Sekundarna mreža Svedruža, građani	344.354	6.264	4.263	346.355
28.	Sekundarna mreža, Pregrada, građani	615.791	26.518	10.463	631.847
29.	Sekundarna mreža Gorjakovo, građani	174.509	3.370	5.493	172.386
30.	Sekundarna mreža Kolarija, građani	10.523		167	10.356
31.	Sekundarna mreža Pregrada Vrhi , građani	101.089	2.184	2.565	100.708
32.	Sekundarna mreža Sopot-Stipernica-Marinci, građani	0			
33.	Vodospremnik Premrli, Krapinsko-zagorska županija	1.096.854		19.037	1.077.817
34.	Sekundarna mreža Pavlovec-Višnjevac	179.985		2.529	177.456

Red. br.	OPIS	Stanje na dan 01.01.2019.	Povećanje	Smanjenje	Stanje na dan 31.12.2019.
35.	Sekundarna mreža Valentinovo	125.137		1.752	123.385
36.	MC Svedruža-Štuparje	2.239.387		26.982	2.212.405
37.	CS Višnjevec	512.157	77.606	5.782	583.981
38.	VS Sopot	1.095.138	65.993	14.040	1.147.091
39.	Sekundarna mreža Bušin	101.673		1.327	100.346
40.	Spoj na ZV-Podsustav Benkovo	31.500			31.500
41.	Vodospremnik Vinagora	1.680.116	-44.713	17.003	1.618.400
42.	Sanacija gubitaka	1.726.049	-70.535		1.655.514
43.	Žolekov brijeg-Grad	114.676			114.676
44.	Odvodnja	219.859	68.380		288.239
45.	Sekundarna mreža građani Vinagora	105.218	5.682	1.138	109.762
46.	Sekundarni cjev.Pregrada I faza	201.445			201.445
47.	Vodovod podsustava Vinagora	470.000			470.000
48.	VS Žolekov breg I CS Košenine	885.029	865.155		1.750.184
49.	Postojeća odvodnja-Grad	55.510	44.100		99.610
50.	Sredstva pot. prespoj VZ Plemenščina	-	112.310		112.310
51.	Sredstva pot. oprema za det. gubitaka	-	87.120	67.155	19.965
	<b>UKUPNO:</b>	<b>40.984.652</b>	<b>1.297.721</b>	<b>653.838</b>	<b>41.628.535</b>

Sredstva potpore fakturirana temeljem Odluka o obračunu i naplati naknade za razvoj, temeljem Odluke uprave utrošena su na sljedeći način:

Sredstva koja se vode na kontu:

- 29451 - sredstva potpore naknade za razvoj ĐURMANEC u iznosu 2.160 kn,
- 29453 - sredstva potpore naknade za razvoj KRAPINSKE TOPLICE u iznosu od 66 kn,
- 29452 - sredstva potpore naknade za razvoj PETROVSKO u iznosu 8.164 kn,
- 29455 - sredstva potpore naknade za razvoj KOSTEL u iznosu 6.195 kn
- 

raspoređuju se u iznosu 16.585 kune na konto 29446 - sredstva potpore - SANACIJA GUBITAKA.

Sredstva koja se vode na kontu:

- 29454 - sredstva potpore naknade za razvoj PREGRADA u iznosu 201.090 kn, raspoređuju se:
- na konto 29441-sredstva potpore-CRPNA STANICA VIŠNJEVEC u iznosu 32.893,04 kn,
- na konto 29442-sredstva potpore-VODOSPREMNIK SOPOT u iznosu 65.992,58 kn,
- na konto 29459-sredstva potpore-VODOSPREMNIK ŽOLEKOV BREG I CRPNA STANICA KOŠENINE u iznosu 102.204,38 kn.

## Sudski sporovi i ostale ugovorene obveze

### a) Sudski sporovi

Protiv Društva vode se dva sudska spora i to:

- Na Općinskom sudu u Zlataru-Stalna služba u Krapini, Predmet Korlat Psp-54/2019, Tužba radi smetanja posjeda i izdavanje privremene mjere protiv VIOP-a d.o.o. kao investitora. Društvo je angažiralo odvjetnički ured te je na tužbu predan podnesak.
- Na Općinskom sudu u Zlataru-Stalna služba u Krapini, Predmet Korlat Pn-76/2019, Tužba radi naknade štete (20.000,00 kn) i uklanjanja ukopanih instalacija, protiv VIOP-a d.o.o. kao investitora. Društvo je angažiralo odvjetnički ured te je na tužbu predan podnesak.

### b) Izdana osiguranja plaćanja:

Društvo je izdalo bjanko zadužnice u svrhu osiguranja plaćanja obveza prema dobavljačima i banci.

**V BILJEŠKE UZ RAČUN DOBITI I GUBITKA****Bilješka 10 - Prihodi**

U narednoj tabeli dani su ostvareni prihodi u 2019. godini po vrstama:

(u kunama)

OPIS	2019.	2018.	INDEKS
1	2	3	4
Prihodi od prodaje vode	1.362.107	1.382.238	98,5
Prihod za održavanje komunalne infrastrukture	450.651	442.167	101,9
Prihod od priključaka	107.662	231.447	46,5
Ostali prihodi	37.358	95.093	39,3
<b>Prihodi od prodaje</b>	<b>1.957.778</b>	<b>2.150.945</b>	<b>91,0</b>
Prihodi na temelju upotrebe vlastitih proizvoda	105.087	203.961	51,5
<b>Prihodi na temelju upotrebe vlastitih proizvoda, robe i usluga</b>	<b>105.087</b>	<b>203.961</b>	<b>51,5</b>
Prihodi od dotacija i subvencija	653.838	2.365.503	27,6
Prihodi od naplate štete	67.399	36.024	187,1
Ostali nespomenuti poslovni prihodi	193.952	66.218	292,9
<b>Ostali poslovni prihodi</b>	<b>915.189</b>	<b>2.467.745</b>	<b>37,1</b>
<b>POSLOVNI PRIHODI</b>	<b>2.978.054</b>	<b>4.822.651</b>	<b>61,8</b>
Prihodi od kamata	3.368	3.639	92,6
Tečajne razlike i ostali financijski prihodi	27	937	2,9
<b>FINANCIJSKI PRIHODI</b>	<b>3.395</b>	<b>4.576</b>	<b>74,2</b>
<b>UKUPNI PRIHODI</b>	<b>2.981.449</b>	<b>4.827.227</b>	<b>61,8</b>

Ukupni prihodi ostvareni u 2019. godini su u iznosu od 2.981.449 kuna i manji su za 38,2 u odnosu na 2018. godinu.

Najveći dio ukupnih prihoda odnosi se na poslovne prihode. Prihodi od prodaje uključuju prihode od prodaje vode, prihode za održavanje komunalne infrastrukture i prihode od priključaka, dok se ostali poslovni prihodi odnose na prihode od dotacija i subvencija.

**Bilješka 11 - Rashodi**

U narednoj tabeli prikazani su ostvareni rashodi u 2019. godini po vrstama:

(u kunama)

OPIS	2019.	2018.	INDEKS
1	2	3	4
Troškovi sirovina, materijala, robe i energije te troškovi prodane robe	<b>478.936</b>	<b>465.091</b>	103,0
Troškovi plaća (a+b)	<b>847.345</b>	<b>838.098</b>	101,1
a) neto plaće	531.864	533.551	99,7
b) troškovi poreza i doprinosa	315.481	304.547	103,6
Ostali vanjski i ostali troškovi (a+b+c+d+e)	<b>886.704</b>	<b>658.062</b>	134,7
a) naknade izdataka za zaposlene	116.182	88.046	132,0
b) knjigovodstvene usluge	120.000	120.000	100,0
c) zakupnina poslovnog prostora	55.080	55.080	100,0
d) premije osiguranja	85.314	90.742	94,0
e) ostali nespomenuti troškovi	510.128	304.194	167,7
Amortizacija	<b>745.448</b>	<b>2.810.773</b>	26,5
Vrijednosno usklađenje kratkoročnih potraživanja	<b>1.861</b>	<b>15.038</b>	12,4
Rezerviranja za neiskorištene godišnje odmore	<b>564</b>	<b>6.544</b>	8,6
<b>POSLOVNI RASHODI</b>	<b>2.960.858</b>	<b>4.793.606</b>	61,8
Kamate i tečajne razlike	13.379	20.130	66,5
<b>FINANCIJSKI RASHODI</b>	<b>13.379</b>	<b>20.130</b>	66,5
<b>UKUPNI RASHODI</b>	<b>2.974.237</b>	<b>4.813.736</b>	61,8

Ukupni rashodi iskazani u 2019. godini iznose 2.974.237 kuna i manji su za 38,2 u odnosu na 2018. godinu što prati smanjenje prihoda.

**Bilješka 12 - Financijski rezultat i porez na dobit**

Razlika između ostvarenih prihoda i rashoda čini računovodstvena bruto dobit u iznosu 7.212 kunu.

Poreznom bilancom utvrđena je obveza poreza na dobit za 2019. godinu u iznosu 1.375 kuna.

Neto dobit za 2019. godinu iznosi 5.837 kuna.

U izvještajnom razdoblju utvrđena je porezna osnovica i obveza poreza na dobit kako slijedi:

(u kunama)

OPIS	2019.	2018.
<b>Rezultat prije oporezivanja</b>	<b>7.212</b>	<b>13.492</b>
Povećanje porezne osnovice	15.848	47.916
Smanjenje porezne osnovice	11.599	7.095
<b>Porezna osnovica</b>	<b>11.461</b>	<b>54.313</b>
Porez na dobit	1.375	9.776
Uplaćeni predujmovi	8.861	5.211
Razlika za povrat/uplatu	7.486	4.565

**VI POTPIS GODIŠNJIH FINANCIJSKIH IZVJEŠTAJA ZA 2019. GODINU**

Direktorica trgovačkog društva VIOP d.o.o., Pregrada je upoznata sa sadržajem godišnjih financijskih izvještaja za 2019. godinu. S njime se slaže i to potvrđuje svojim potpisom.

3. travnja 2020. godine

Direktorica:

Vesna Zagvozda